



«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор АГУПКР

Акматалиев А.

Решением Ученого Совета АГУПКР
№26 от 31 января 2020

Положение о приеме и зачислении на программу бакалавриат Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Положение о приеме на программу бакалавриат Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики (далее - АГУПКР) для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Законом Кыргызской Республики «Об образовании» № 92 от 30 апреля 2003 года;
 - Порядком приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики № 256 от 27 мая 2011 года (в редакции постановлений Правительства КР №215 от 28 марта 2012 года, №429 от 19 июня 2012 года, №514 от 13 сентября 2013 года, №328 от 16 июня 2014 года, №355 от 8 июня 2017 года, №157 от 28 марта 2018 года, №279 от 11 июня 2018 года);
 - Положением об отборе и зачислении абитуриентов в высшие учебные заведения КР по результатам общереспубликанского тестирования”, утвержденное постановлением Правительства КР №256 от 27 мая 2011 года (в редакции постановлений Правительства КР №215 от 28 марта 2012 года, №429 от 19 июня 2012 года, №514 от 13 сентября 2013 года, №328 от 16 июня 2014 года, №355 от 8 июня 2017 года, №157 от 28 марта 2018 года, №279 от 11 июня 2018 года) и другими нормативными правовыми актами КР в области образования.
- 1.3. Право поступления на 1 курс программы подготовки бакалавров предоставляется лицам, имеющим среднее общее и/или среднее профессиональное образование.
- 1.4. Условия обучения на контрактной основе оговариваются в Договоре между Академией и студентом.

- 1.5. Обучение граждан других государств осуществляется на основе международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика, вступивших в силу в установленном порядке, а также на основе договоров Академии с образовательными организациями или с отдельными гражданами.
- 1.6. Иностранцы граждане должны предъявлять документ об образовании, эквивалентный государственному документу среднего общего и/или среднего профессионального образования, а также заключение МОиН КР о признании его эквивалентности.
- 1.7. Абитуриент и его законные представители (родители, родственники) имеют право ознакомиться с Уставом Академии, лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами государственной аттестации, Правилами приема абитуриентов в АГУПКР на 2020-2021 учебный год, а также с размером, порядком внесения оплаты за обучение и другой необходимой информацией, связанной с приемом.
- 1.8. На последующие курсы принимаются лица, имеющие диплом среднего профессионального образования.

2. ПРИЕМ И ЗАЧИСЛЕНИЕ АБИТУРИЕНТОВ (на контрактную форму обучения)

- 2.1. Прием **на контрактную форму** обучения в АГУПКР производится по личному заявлению граждан с предоставлением нижеуказанных документов:
 - документ государственного образца о среднем общем или среднем профессиональном образовании;
 - 6 фотографий размером 3x4;
 - копия паспорта (свидетельства о рождении);
 - копия приписного свидетельства или военного билета;
 - сертификат о результатах общереспубликанского тестирования.Дополнительные документы (свидетельства о смерти родителей, заключение медико-социальной экспертизы и др.) могут быть предоставлены абитуриентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством КР, дипломы олимпиады.
- 2.2. К регистрации и участию в конкурсе **на программу бакалавриат** допускаются только абитуриенты, набравшие баллы равные или выше порогового, установленного МОиН КР. Для регистрации обязательно должен быть предъявлен оригинал сертификата. Регистратор сам вписывает в отрывной талон сертификата название и шифр направления, регистрирует абитуриента, после чего абитуриент опускает талон в ящик (урну). Вместо абитуриента пройти регистрацию может его доверенное лицо (родители, родственники) при условии предъявления оригинала сертификата.
- 2.3. Рейтинг среди абитуриентов осуществляется в порядке набранных баллов. Зачисление абитуриентов производится по наибольшим баллам.
- 2.4. АГУПКР проводит вступительные и аттестационные испытания в виде собеседования:
 - для абитуриентов - иностранных граждан вступительные испытания;

- для абитуриентов, поступающих на базе высшего профессионального или среднего профессионального образования проводятся аттестационные испытания.
- 2.5. Расписание аттестационных испытаний утверждается председателем ПК или его заместителем, доводится до сведения абитуриентов и размещается на информационном стенде и сайте Академии.
- 2.6. Решение ПК о рекомендации абитуриентов к зачислению принимается на основании протоколов комиссий. Списки рекомендованных к зачислению абитуриентов вывешиваются на информационном стенде и сайте Академии.
- 2.7. Зачисление абитуриентов **на программу бакалавриат** по контрактной форме обучения по результатам общереспубликанского тестирования (ОРТ) производится при наличии подлинника документа об образовании либо его дубликата и при условии заключения договора на оказание образовательных услуг по подготовке студента программы бакалавриат и оплаты не менее 50% годовой стоимости обучения в сроки, установленные приемной комиссией.
- 2.8. Абитуриенту при сдаче оригиналов документов выдается расписка о приеме документов.
- 2.9. После выхода приказа о зачислении, приемная комиссия передает личные дела студентов в отдел развития человеческих ресурсов (ОРЧР) согласно положению о ПК.
- 2.10. Абитуриент, предоставивший в ПК Академии заведомо поддельные документы, несёт ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.